

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

ORGANISATION DU RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

Le référentiel de certification du CAP Agent de propreté et d'hygiène est construit à partir du référentiel des activités professionnelles.

Les **compétences terminales**, au nombre de douze, se présentent sous forme de tableaux qui précisent :

- les **compétences détaillées** constitutives,
- les **indicateurs de performance** permettant de définir des critères de performance et d'évaluer le niveau de compétence mobilisé,
- les **ressources** précisant le contexte dans lequel la compétence est mobilisée (chacune de ces ressources étant disponible en totalité ou partie selon la complexité de la situation professionnelle et la place dans la formation).

Ces tableaux n'induisent aucune chronologie dans la maîtrise des apprentissages. Il s'agit d'une présentation analytique et il convient de préciser que les situations professionnelles, supports d'apprentissage, mobilisent plusieurs compétences simultanément.

Les **savoirs**, présentés ensuite, sont nécessairement **associés** aux compétences développées au travers de ces situations professionnelles.

COMPÉTENCES TERMINALES

C 1 - Sélectionner, décoder l'information à des fins professionnelles

C 2 - Réaliser un état des lieux et identifier les risques

C 3 - Organiser son activité

C 4 - Installer et remettre en ordre le lieu d'intervention et le poste de travail

C 5 - Mettre en œuvre des opérations manuelles d'entretien courant

C 6 - Mettre en œuvre des opérations mécanisées d'entretien courant

C 7 - Mettre en œuvre des opérations de remise en état

C 8 - Mettre en œuvre des opérations de bionettoyage

C 9 - Réaliser des opérations de maintenance préventive et corrective

C 10 - Mettre en œuvre des opérations de gestion des déchets

C 11 - Contrôler son travail

C 12 - Communiquer avec les partenaires internes, les usagers, les clients

Chacune des compétences décrites ci-dessous s'inscrit dans un contexte professionnel réel ou simulé. Il sera nécessaire de faire évoluer la liste des ressources en fonction des évolutions technologiques dans les différents secteurs.

COMPÉTENCE C1 : Sélectionner, décoder l'information à des fins professionnelles

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 1-1 Sélectionner des informations utiles à son activité et identifier les personnes ressources	Choix pertinent des informations utiles à son activité Choix pertinent de la personne ressource	Consignes orales Consignes écrites : extrait du cahier des charges, procédures, protocoles, modes opératoires, fiches de poste...
C 1-2 Décoder : - des consignes orales et écrites - des documents d'organisation, documents techniques,...	Exactitude du décodage Repérage exact sur un plan	Organigramme des personnels, plans, planning... Equipe de travail, chef d'équipe... Symboles, panneaux de signalisation, pictogrammes... Documents techniques, notes d'information, revues professionnelles Etiquettes, modes d'emploi, fiches techniques, fiches de données de sécurité... Documents liés à la sécurité (plan de prévention...) et à l'hygiène Moyens de communication

COMPÉTENCE C2 : Réaliser un état des lieux et identifier les risques

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 2-1 Réaliser un état des lieux	Repérage exact des circuits et/ou des circulations Identification des salissures, des dégradations, des dysfonctionnements, des revêtements et des matériaux Repérage précis des contraintes : liées à l'occupation des locaux, au temps imparti, aux installations à disposition... Identification des nuisances de son activité sur l'environnement (bruit, encombrement, effluents...) Repérage et signalement précis des anomalies ou détériorations	Locaux et zones d'intervention Plan du site, planning d'occupation des locaux Plan de prévention Affichage, étiquettes et fiches techniques de produits, de matériaux Supports et outils de recueil de données ...
C 2-2 Identifier les risques	Identification des risques liés à l'activité et au lieu d'intervention Identification des risques liés à la coactivité	

COMPÉTENCE C3 : Organiser son activité

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 3-1 Ordonner les opérations	Ordre pertinent des opérations Prise en compte des temps de latence, des priorités, des contraintes	Etat des lieux Protocoles, fiches de postes, extrait de cahier des charges, de procédures
C 3-2 Choisir les matériels, les accessoires, les consommables et les produits parmi les ressources disponibles	Choix correct du matériel, des accessoires, des consommables et des produits Prise en compte du développement durable (écoproduits) Choix des équipements de protection collective et individuelle Vérification effective de la disponibilité Vérification effective de l'état et du fonctionnement du matériel Estimation de la quantité de solution nécessaire et calcul des dilutions Signalement pertinent des besoins en matériels, produits et consommables Respect du temps alloué	Matériels, accessoires, consommables et produits, et leur documentation technique Equipements de protection collective et individuelle Vestiaires Procédures, protocoles, fiches de postes Moyens de communication

COMPÉTENCE C4 : Installer et remettre en ordre le lieu d'intervention et le poste de travail

Ressources communes :

Tous types de locaux
 Equipements de protection collective et individuelle
 Extrait de cahier des charges
 Matériels et produits professionnels
 Protocoles, procédures
 Fiches techniques matériels et produits
 Outils de traçabilité des opérations de maintenance

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources spécifiques
C 4-1 Installer et remettre en ordre les lieux, aménager un espace en réponse à une demande	Respect des règles d'ergonomie et de sécurité Tenue professionnelle adaptée Installation rationnelle et conforme Balisage du lieu d'intervention Remise en ordre conforme à l'état initial Aménagement conforme à une demande Remise en état du poste de travail, des locaux techniques Respect du mobilier et de l'environnement lors des manipulations Respect du temps alloué	Fiches de poste, fiches de liaison, fiches de réception de chantier ... Tout type de signalisation Plan du lieu d'intervention Commande d'aménagement spécifique des lieux
C4-2 Approvisionner en fournitures et consommables	Conformité à la demande Signalement pertinent des besoins en produits et consommables Renseignement des fiches de stocks	Consignes de distribution Bons d'approvisionnement Chariot de manutention Fournitures et consommables (sanitaires, bureaux...) Fiches de stocks

COMPÉTENCE C5 : Mettre en œuvre des opérations manuelles d'entretien courant

Ressources communes :

Tous types de locaux et de revêtements
 Equipements de protection collective et individuelle
 Extrait de cahier des charges
 Produits adaptés
 Protocoles, procédures
 Fiches techniques matériels et produits
 Documents de traçabilité

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources spécifiques
C 5-1 Réaliser un dépoussiérage manuel	Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie	Matériel de dépoussiérage et d'essuyage humide Chariots multiservices, chariots de lavage, équipements associés... Raclettes, mouilleurs, perches télescopiques...
C 5-2 Réaliser un lavage manuel des sols	Tenue professionnelle adaptée Prise en compte du développement durable (écogestes...)	
C 5-3 Réaliser un lavage manuel des parois verticales et des surfaces vitrées	Respect des procédures, des protocoles, des dosages, des niveaux de consommation...	
C 5-4 Réaliser un lavage manuel des surfaces horizontales et des équipements	Maîtrise des techniques Respect de l'intégrité des matériaux Prise en compte de la coactivité Respect de la circulation des personnes Respect de la planification Respect du temps alloué Résultat conforme au travail prescrit Renseignement des documents de traçabilité Réaction efficace et adaptée à une situation non prévue dans la limite de ses compétences et de ses responsabilités	

COMPÉTENCE C6 : Mettre en œuvre des opérations mécanisées d'entretien courant

Ressources communes :

Tous types de locaux et de revêtements
 Equipements de protection collective et individuelle
 Extrait de cahier des charges
 Produits adaptés
 Protocoles, procédures
 Fiches techniques matériels et produits
 Documents de traçabilité

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources spécifiques
C 6-1 Réaliser un dépoussiérage mécanique	Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie Tenue professionnelle adaptée	Aspirateurs, aspirobrosseurs, centrales d'aspiration, balayeuses...
C 6-2 Réaliser une méthode spray et/ou un lustrage	Prise en compte du développement durable (écogestes...)	Monobrosses adaptées et accessoires
C 6-3 Réaliser un nettoyage mécanisé	Respect des procédures, des protocoles, des dosages, des niveaux de consommation... Maîtrise des techniques Respect de l'intégrité des matériaux Prise en compte de la coactivité Respect de la circulation des personnes Respect de la planification Respect du temps alloué Résultat conforme au travail prescrit Renseignement des documents de traçabilité Réaction efficace et adaptée à une situation non prévue dans la limite de ses compétences et de ses responsabilités	Monobrosses adaptées et accessoires, auto laveuses, rotolaveurs, aspirateurs à eau ou mixte, nettoyeurs vapeur, nettoyeurs haute-pression...

COMPÉTENCE C7 : Mettre en œuvre des opérations de remise en état

Ressources communes :

Tous types de locaux et de revêtements
 Equipements de protection collective et individuelle
 Extrait de cahier des charges
 Produits adaptés
 Protocoles, procédures
 Fiches techniques matériels et produits

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources spécifiques
C 7-1 Réaliser un décapage, un lavage mécanisé de remise en état	Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie Tenue professionnelle adaptée Prise en compte du développement durable (écogestes...)	Monobrosses, autolaveuses adaptées (décapage à sec, au mouillé...) Aspirateurs à eau... Nettoyeurs haute-pression...
C 7-2 Réaliser une protection de sol	Respect des procédures, des protocoles, des dosages, des niveaux de consommation...	Matériel d'application des protections
C 7-3 Remettre en état un revêtement textile - Réaliser un détachage	Maîtrise des techniques Prise en compte de la coactivité Respect de la circulation des personnes Respect de la planification Respect du temps alloué Résultat conforme au travail prescrit Respect de l'intégrité des matériaux Réaction efficace et adaptée à une situation non prévue dans la limite de ses compétences	Produits et matériel de détachage Autolaveuses, monobrosses, adaptées (spray moquette, shampooing ...) Injecteurs extracteurs Rotolaveurs...

COMPÉTENCE C8 : Mettre en œuvre des opérations de bionettoyage

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources spécifiques
C 8-1 Réaliser un bionettoyage manuel ou mécanisé	Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie Tenue professionnelle adaptée Attitude et comportement adaptés et rigoureux Respect des protocoles et des procédures Gestuelle et technique maîtrisées Respect des contraintes liées aux zones à risques : procédures d'approvisionnement, de nettoyage, de contrôles... Respect des circuits Respect du temps alloué Résultat conforme au travail prescrit Prise en compte du développement durable (éco-gestes...) Renseignement des documents de traçabilité	Etablissements ou zones à contraintes de contaminations biologiques (zones à risques) Extrait de cahier des charges Equipements de protection collective et individuelle Matériels, produits et consommables spécifiques au bionettoyage Fiches techniques matériels et produits Protocole d'habillage et de déshabillage Protocoles de mise en œuvre des méthodes combinées et séparées Documents de traçabilité ...

COMPÉTENCE C9 : Réaliser des opérations de maintenance préventive et corrective

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 9-1 Entretien des équipements, les matériels et les accessoires	Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie	Local d'entretien, de stockage Équipements, matériels et accessoires à entretenir Procédures d'entretien, de maintenance Notices techniques Petit outillage, pièces de rechange (lames de caoutchouc, écrous, filtres, joints...) Carnet d'entretien...
C 9-2 Assurer la maintenance de premier niveau des matériels et accessoires	Contrôle quantitatif et qualitatif du matériel Matériel propre Respect de l'intégrité des matériels Respect du rangement du matériel et du local de stockage Exécution conforme de la maintenance courante Matériel en état de bon fonctionnement Exactitude des enregistrements, des opérations de maintenance	

COMPÉTENCE C10 : Mettre en œuvre des opérations de gestion des déchets

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 10-1 Trier et évacuer les déchets et les effluents issus de son activité	Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie	Instructions, procédures liées au site Déchets divers Matériel de collecte et de transport Locaux d'entreposage Consignes issues du plan de prévention
C 10-2 Collecter et entreposer les déchets issus de son activité et du lieu d'intervention	Identification correcte des déchets ou effluents dangereux Application des procédures et consignes Respect des circuits d'évacuation en fonction de la nature des déchets Collecte, tri et entreposage conformes Prise en compte du développement durable (écogestes)	

COMPÉTENCE C11 : Contrôler son travail

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 11-1 Apprécier la qualité de son travail	Attitude d'autocontrôle permanente Prise en compte des critères de qualité liés à la méthode d'entretien Respect des points de contrôle Renseignement des documents de traçabilité	Consignes de travail, procédures, extraits de cahier des charges...
C 11-2 Mettre en place des mesures correctives	Solutions pertinentes Ecart corrigés	Local ou équipement entretenu

COMPÉTENCE C12 : Communiquer avec les partenaires internes, les usagers, les clients

Compétences détaillées	Indicateurs de performance	Ressources
C 12-1 Adopter une posture professionnelle	<p>Attitude professionnelle adaptée à la situation et à sa fonction dans l'entreprise, le service ou la collectivité (avec les clients, les usagers, les partenaires internes)</p> <p>Repérage de sa fonction dans l'entreprise, le service, la collectivité</p> <p>Communication adaptée y compris dans une situation non prévue ou délicate</p> <p>Aptitude à mettre en valeur l'image de marque de l'entreprise (présentation, langage, tenue...)</p> <p>Respect de l'environnement, du confort du client, des usagers (bruit, confidentialité...)</p>	<p>Tous moyens et outils de communication</p> <p>Organigrammes hiérarchiques et fonctionnels des entreprises, services, collectivités</p>
C 12-2 Produire, transmettre et recevoir un message, des informations	<p>Identification exacte de l'interlocuteur</p> <p>Choix adapté du canal de communication</p> <p>Pertinence et clarté du message</p> <p>Utilisation d'un vocabulaire technique adapté</p> <p>Compte rendu écrit ou oral conforme aux observations</p> <p>Signalement pertinent des besoins en matériels, produits et consommables</p> <p>Transmission correcte des informations (réclamations, demandes...)</p> <p>Renseignement et enregistrement corrects des documents d'exploitation</p> <p>Consignes comprises</p>	<p>Charte qualité, livret d'accueil et site Internet de l'entreprise</p> <p>Charte et plan d'action développement durable</p> <p>Tenues professionnelles</p> <p>Documents d'exploitation</p>

SAVOIRS ASSOCIÉS

S1 – Environnement professionnel

S1 – 1 Secteurs professionnels d'intervention	
Connaissances	Limites d'exigences
<p>1.1 Secteurs professionnels Entreprises de propreté</p> <p>Services techniques d'une organisation publique ou privée (établissements de soins, sportifs, culturels, collectivités, entreprises commerciales, industrielles, transports en commun...)</p> <p>Organigramme de l'organisation ou du service dans lequel intervient l'agent de propreté</p>	<p>Identifier le secteur professionnel d'intervention de l'agent de propreté dans un contexte donné Distinguer les différents secteurs professionnels et leurs contraintes d'entretien Repérer dans une organisation (entreprise, collectivité,...) les services techniques de propreté Indiquer l'intitulé du poste occupé dans chaque secteur professionnel (ex : agent d'entretien, agent de services hospitaliers qualifié...)</p> <p>Repérer la place de l'agent de propreté dans l'organigramme, les supérieurs hiérarchiques ou les liens fonctionnels</p>
<p>1.2 Secteur de la propreté Caractéristiques des entreprises de propreté</p> <p>Intervention dans une entreprise extérieure</p> <p>Métiers du secteur de la propreté Convention collective</p> <p>Types de services proposés</p> <p>Coactivité</p>	<p>Identifier les principales caractéristiques du secteur de la propreté à partir de documents professionnels, de documents statistiques (nombre de salariés, d'entreprises, d'emplois annuels...)</p> <p>Définir les notions de prestataire, de service, de client</p> <p>Identifier les métiers du secteur de la propreté Indiquer pour chacun d'eux la fonction et la qualification au regard de la convention collective</p> <p>Repérer dans des documents de présentation d'entreprises les principaux services proposés</p> <p>Définir la coactivité à l'aide d'exemples</p>
<p>1.3 Secteurs comprenant des zones à risques de contamination Zones à risques en milieu hospitalier Classification des zones à risques</p> <p>Zones à risques en milieu industriel (agro-alimentaire, pharmaceutiques, cosmétiques...)</p> <p>Paquet hygiène et démarche HACCP</p> <p>Conception des locaux, des circuits</p>	<p>Définir une zone à risques</p> <p>Situer les différents services dans la classification des zones à risques en milieu hospitalier Mettre en relation la classification des zones à risques avec la fréquence et la nature des interventions Différencier précautions standards et précautions complémentaires d'hygiène</p> <p>Repérer les principales contraintes ou conditions d'intervention à partir d'un extrait de cahier des charges ou de procédures</p> <p>Justifier les étapes d'un plan de nettoyage, de bionettoyage et la fréquence des opérations.</p> <p>Repérer l'organisation des circuits à partir d'un plan (circuit du personnel, du matériel, des déchets)</p>

S1 – 2 Communication professionnelle

Connaissances	Limites d'exigences
<p>2.1 Facteurs influençant la communication</p> <p>2.2 Communication écrite Situations de communications écrites</p> <p>Moyens de transmission</p> <p>Règles à respecter</p> <p>2.3 Communication orale Situations de communication orale : situation d'accueil, transmission orale d'informations aux clients, à sa hiérarchie...</p> <p>2.4 Posture professionnelle</p>	<p>Identifier les attitudes favorisant la communication Repérer les freins à la communication</p> <p>Identifier les situations impliquant un écrit</p> <p>Différencier les principaux supports de transmission utilisés (courriers, courriels, consignes, comptes rendus, documents de liaison, SMS...) et indiquer leur intérêt</p> <p>Identifier les règles à respecter pour rédiger un courriel, un compte rendu...</p> <p>Identifier les facteurs d'une communication orale efficace</p> <p>Repérer sa fonction dans l'entreprise, la collectivité, le service Justifier les attitudes valorisant l'image de marque de l'entreprise, de la collectivité, Justifier les attitudes favorisant les relations professionnelles Justifier l'intérêt de respecter les règles de l'entreprise, de la collectivité...</p>

S1 – 3 Santé et sécurité au travail

Connaissances	Limites d'exigences
<p>3.1 Hygiène des personnels Hygiène personnelle</p> <p>Hygiène des mains (friction hydro-alcoolique, lavages...)</p> <p>Produits et matériels utilisés pour l'hygiène des mains</p> <p>Tenue professionnelle</p>	<p>Définir la contamination manuportée Différencier flore résidente et flore transitoire Justifier l'importance des règles d'hygiène corporelle</p> <p>Décrire et justifier les différentes étapes de l'hygiène des mains Justifier l'importance de l'hygiène des mains selon le secteur professionnel d'intervention</p> <p>Justifier l'équipement du poste de lavage des mains Indiquer le rôle des différents produits d'hygiène des mains</p> <p>Décrire et justifier le port de la tenue en fonction du secteur professionnel d'intervention</p> <p>Indiquer et expliquer les différents rôles de la tenue professionnelle</p>
<p>3.2 Sécurité et santé dans le milieu professionnel Signalisation en matière de sécurité : balisage des chantiers, pictogrammes spécifiques (locaux, étiquetage, code couleur, plan d'évacuation...)</p>	<p>Justifier le rôle et l'importance des différentes signalisations</p>
<p>3.3 Risques spécifiques au secteur professionnel et moyens de prévention</p> <ul style="list-style-type: none"> - risques liés à l'activité physique de l'opérateur - risque chimique - risque biologique - risque électrique - risque mécanique 	<p>A traiter en lien avec le référentiel de prévention santé environnement</p> <p>Dans une situation professionnelle donnée, inventorier les risques</p> <p>Pour chaque risque :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le définir - rechercher les causes et les principales conséquences physiologiques - justifier les mesures de prévention intégrée, collective ou individuelle liées à l'activité d'entretien <p>Formation à la prévention des risques liés à l'activité physique (P.R.A.P) recommandée</p>

S2 – Technologies appliquées

Connaissances	Limites d'exigences
<p>2.1 Notion de propreté, d'hygiène et de bionettoyage</p>	<p>Définir les notions de propreté, d'hygiène et de bionettoyage</p>
<p>2.2 Salissures et dégradations Différents types de salissures et origine (y compris biologique) Salissures non adhérentes : déchets et particules... Salissures adhérentes : taches et dépôts</p> <p>Dégradations d'origine physique ou mécanique : usures, poinçonnements, brûlures, graffitis... Dégradations d'origine chimique</p>	<p>Définir et différencier salissures et dégradations Différencier salissures adhérentes et non adhérentes Identifier et caractériser les salissures (origine, solubilité, adhérence, taille), et les dégradations Justifier la technique professionnelle adaptée aux salissures à éliminer</p> <p>Distinguer les dégradations d'origine chimique et physique Indiquer l'influence des dégradations sur les techniques professionnelles mises en œuvre</p>
<p>2.3 Déchets</p> <p>Identification des déchets : - déchets issus de l'activité d'entretien - déchets du lieu d'intervention</p> <p>Tri des déchets et circuits</p> <p>Risques associés</p>	<p>Définir un déchet Définir déchet inerte, dangereux et non dangereux</p> <p>Dans une situation professionnelle donnée : - identifier les déchets rencontrés sur le lieu d'intervention et les déchets solides et liquides issus de l'activité d'entretien en vue de leur devenir - énoncer les règles de tri, de conditionnement et d'entreposage des déchets - justifier le respect des circuits des déchets - repérer les risques associés (physiques, chimiques, biologiques, environnementaux...)</p>
<p>2.4 Facteurs intervenant dans les opérations de nettoyage Etat des lieux</p> <p>Cercle de Sinner</p>	<p>Inventorier les éléments à prendre en compte lors d'une opération de nettoyage (nature des surfaces, points d'eau et d'évacuation, encombrement...)</p> <p>Citer les facteurs intervenant dans les opérations de nettoyage Illustrer, à partir de techniques professionnelles, l'interdépendance de ces facteurs dans les opérations de nettoyage</p>
<p>2.5 Documents professionnels supports des activités : cahier des charges, protocole, procédure, fiche de poste, planning...</p>	<p>Indiquer le rôle du cahier des charges A partir d'un extrait de cahier des charges, repérer les différentes clauses Différencier protocole, procédure, fiche de poste, planning... Justifier l'utilité des documents professionnels Repérer les fréquences d'intervention dans les documents professionnels</p>

<p>2.6 Techniques professionnelles</p> <p>Entretien courant</p> <ul style="list-style-type: none"> - dépoussiérage manuel et mécanique - lavage manuel (parois verticales et horizontales) et mécanisé - lavage de vitres - méthode spray et/ou lustrage - bionettoyage manuel ou mécanique <p>Remise en état</p> <ul style="list-style-type: none"> - lavage mécanisé, - décapage à sec, au mouillé, décapage sans décapant chimique - détachage, spray moquette, injection-extraction, shampooing - nettoyage à la vapeur - protections de sol <p>2.7 Matériel et produits</p> <p>Matériel manuel</p> <ul style="list-style-type: none"> - tissus d'essuyage (micro-fibres...), balais trapèze, à franges, ciseaux, rasant, chariots de lavage, chariots multiservices, frottoirs, balais réservoir, pulvérisateurs, mouilleurs, raclettes, perches télescopiques, grattoirs, centrales de lavage ... <p>Matériel mécanisé</p> <ul style="list-style-type: none"> - aspirateurs à poussières, mixte, à eau, centrale d'aspiration, balayeuses, monobrosses, autolaveuses, rotolaveurs, injecteurs-extracteurs, nettoyeurs vapeur, nettoyeurs haute-pression... et accessoires <p>Produits</p> <ul style="list-style-type: none"> - solvants, détachants - détergents, dégraissants, shampooings - désinfectants - détergents désinfectants - décapants - détartrants, désincrustants - produits de protection - produits spécifiques (détachants, anti-mousse, antistatiques, produits métaux, ...) - consommables (gazes pré-imprégnées, bandeaux à usage unique, papier d'essuyage - ... <p>Etiquetage et conservation des produits</p>	<p><u>Indicateurs communs aux techniques d'entretien courant et de remise en état</u></p> <p>Enoncer le principe et l'objectif de chaque technique Préciser les critères de choix d'une technique en fonction de la situation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - nature du support - type et degré de salissures - résultat attendu <p>Justifier le choix des matériels et des produits associés à la mise en œuvre des techniques Justifier les précautions à prendre pour respecter l'intégrité du milieu de travail</p> <p>Indiquer la fonction d'usage de chaque matériel Justifier le choix du matériel et des accessoires Indiquer le mode d'entretien du matériel et des accessoires</p> <p>Indiquer la fonction d'usage de chaque matériel et les règles d'utilisation Décrire la fonction des principaux organes et justifier le rôle des éléments de sécurité Indiquer le mode d'entretien du matériel et des accessoires et les opérations de maintenance</p> <p>A partir des étiquettes, indiquer le rôle de chaque produit, son mode d'action et ses précautions d'emploi Classer les produits selon leurs propriétés Enoncer les documents à disposition pour l'emploi rationnel de chaque produit (étiquette, fiche technique, fiche de données de sécurité...) Indiquer les principales incompatibilités produit/produit et produit /matériau Justifier l'intérêt d'utiliser un écoproduit Justifier l'intérêt du dosage et de la quantité de solution à préparer en fonction de la surface à traiter</p> <p>En lien avec le programme de sciences physiques et chimiques et à partir d'expériences simples :</p> <ul style="list-style-type: none"> - décrire le mode d'action d'un détergent sur une salissure grasse - décrire le mode d'action des solvants sur une salissure hydrophile ou hydrophobe - justifier l'emploi d'un produit acide, basique ou neutre en fonction de la nature des salissures <p>Enoncer et justifier les règles de stockage, d'étiquetage, de reconditionnement</p>
---	--

<p>2.8 Revêtements et matériaux</p> <p>Identification des revêtements et des matériaux</p> <ul style="list-style-type: none"> - Carrelages, moquettes, parquets, sols plastiques... - Produits céramiques, plastiques et stratifiés, caoutchoucs, textiles, papiers peints, peintures, verre, métaux et alliages, pierres naturelles, ciments, bois... <p>Caractéristiques mécaniques, physico-chimiques des différents revêtements et matériaux</p>	<p>Distinguer revêtements et matériaux</p> <p>Enoncer les critères d'identification des principaux matériaux et revêtements dans une situation professionnelle donnée</p> <p>En lien avec le programme de sciences physiques et chimiques, citer les propriétés physico-chimiques et mécaniques des matériaux</p> <p>Mettre en relation les propriétés d'un matériau ou d'un revêtement et son utilisation</p> <p>Mettre en relation les propriétés d'un matériau ou d'un revêtement et les techniques d'entretien utilisées</p> <p>Enoncer les conséquences d'une technique d'entretien inadéquate</p>
<p>2.9 Contrôle de la qualité</p> <p>Démarche qualité</p> <p>Contrôle qualité</p> <p>Autocontrôle</p> <p>Traçabilité</p> <p>Documents de contrôle qualité et de traçabilité</p>	<p>Définir la qualité à partir d'exemples</p> <p>Justifier l'intérêt de la démarche qualité pour l'image de marque de l'entreprise ou du service</p> <p>Enoncer les différents contrôles qualité à réaliser au cours ou à l'issue d'une activité</p> <p>Citer les principales méthodes de contrôle visuel ou normalisé</p> <p>Définir l'autocontrôle et justifier son intérêt</p> <p>Définir la traçabilité et indiquer son intérêt</p> <p>Comparer différents types de documents de contrôle qualité et de traçabilité</p> <p>Repérer les indicateurs de qualité (temps, conformité des procédures, résultats...)</p>
<p>2.10 Activités professionnelles et développement durable</p> <p>Impact de l'activité sur l'environnement</p> <p>Eco gestes</p>	<p>Pour les activités professionnelles concernées par le diplôme :</p> <ul style="list-style-type: none"> - lister les principaux types de polluants rejetés - indiquer les principales conséquences sur l'environnement, l'économie et la santé <p>Proposer et justifier les éco-gestes associés à l'activité professionnelle (gestion des fluides et des énergies, gestion des déchets, choix et dosage des produits...)</p>

S3 – Lutte contre les biocontaminations

Connaissances	Limites d'exigences
<p>1.1 Biocontaminations et conséquences Infections associées aux soins (infections nosocomiales) Toxi-infections alimentaires</p> <p>Conséquences des biocontaminations</p>	<p>Définir une biocontamination Distinguer infections associées aux soins, infections nosocomiales et toxi-infections alimentaires à partir d'exemples</p> <p>Enoncer les principales conséquences sociales et économiques des biocontaminations ci-dessus</p>
<p>1.2 Prévention des biocontaminations Agents de biocontamination Micro-organismes : bactéries, champignons microscopiques (levures et moisissures) Virus</p> <p>Agents pathogènes</p> <p>Prise en compte des conditions de vie des bactéries dans la prévention des biocontaminations</p> <ul style="list-style-type: none"> - besoins nutritifs - influence de la température du milieu sur la croissance - influence de l'humidité - biofilm <p>Vitesse de reproduction</p> <p>Origine des biocontaminations Flores humaines Flores de l'environnement</p> <p>Modes de transmission des biocontaminations</p> <p>Vaccination</p>	<p>Définir un micro-organisme Présenter les principaux agents responsables de chaque type de biocontamination</p> <p>Définir le pouvoir pathogène</p> <p>A partir d'une situation professionnelle donnée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en relation les besoins nutritifs des bactéries avec la composition des salissures - Décrire l'influence de la température sur la reproduction des bactéries - Expliquer l'influence de la présence d'eau sur la croissance bactérienne et la formation du biofilm - Indiquer les conséquences de la formation du biofilm sur les procédés de lutte contre les biocontaminations - Dédire les actions permettant de limiter le développement des micro-organismes <p>Illustrer la vitesse de reproduction des bactéries</p> <p>Citer les principales flores de l'organisme : cutanée et intestinale A partir d'exemples, indiquer le rôle des microflores dans la transmission des biocontaminations</p> <p>Distinguer porteur malade et porteur asymptomatique (porteur sain)</p> <p>A partir d'une activité professionnelle donnée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifier les différents éléments de la chaîne de contamination : vecteurs (manuportés, aéroportés, vivants, objets...) et réservoirs - justifier les méthodes de prévention correspondantes <p>A traiter en lien avec le référentiel de prévention santé environnement Enoncer le principe de la vaccination Justifier l'importance des rappels Mettre en lien les vaccinations obligatoires ou recommandées pour l'agent de propreté et d'hygiène avec son secteur d'intervention.</p>

<p>1.3. Traitement des biocontaminations Désinfection, bionettoyage</p> <p>Produits désinfectants</p> <p>Règles de désinfection</p> <p>Techniques de bionettoyage</p>	<p>Définir bionettoyage Distinguer asepsie, antisepsie, désinfection et stérilisation</p> <p>Définir les propriétés microbiologiques : bactéricide, fongicide et virucide Mettre en relation les propriétés microbiologiques des désinfectants utilisés avec les micro-organismes prépondérants du secteur d'intervention Justifier le choix du produit au regard du secteur d'intervention et du résultat attendu</p> <p>A partir du cercle de Sinner, énoncer les paramètres intervenant dans la désinfection Énoncer les règles à respecter pour optimiser la désinfection</p> <p>Différencier les techniques de bionettoyage combinée et séparée Justifier le choix de la technique de bionettoyage en fonction du résultat attendu</p>
---	--